**高雄市左營區福山國民小學-「MAKER創意王」教案**

**「網路素養 - 球蝠的大冒險 - 下」**

**一、設計理念**

以往在執行文書檔案的時候都是單機電腦上作業，再將檔案資料利用隨身碟或是電子信箱傳遞給對方，而在雲端資訊的時代，檔案的傳遞與建立更為方便，也可以同時有多位協作者共同編輯，同步雲端存檔，在這門課程中，希望透過Google雲端應用程式，如：google表單、文件、雲端硬碟，讓學生體驗與學會利用雲端應用程式在線上完成投票、文件共用編輯等等的各種活動。

**二、教學設計**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **實施年級** | | 五年級 下學期 | | | **設計者** | | 五年級  資訊教學團隊 | | |
| **領域/科目** | | 綜合/社會 | | | **總節數** | | 4 | | |
| **核心素養：**  **A自主行動/ A3規劃執行與創新應變**  ▓社-E-A3  探究人類生活相關議題，規劃學習計畫，並在執行過程中，因應情境變化，持續調整與創新。  **B溝通互動/ B2科技資訊與媒體素養**  ▓綜-E-B2  蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。 | | | | | | | | | |
| **學習**  **重點** | **學習**  **表現** | | 【實作與參與-蒐集資料與應用】  3a-III-1透過對時事的理解與省思，提出感興趣或令人困惑的現象及社會議題。  3b-III-1透過適當的管道蒐集社會議題的相關資料，並兼顧不同觀點或意見。  3b-III-2摘取及整理社會議題相關資料的重點，判讀其正確性及價值，並加以描述和解釋。  3d-III-3分享學習主題、社會議題探究的發現或執行經驗，並運用回饋資訊進行省思，尋求調整與創新。  2c-III-1分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。 | | | | | | |
| **學習**  **內容** | | 【環境差異】  Bb-III-1自然與人文環境的交互影響，造成生活空間型態的差異與多元。  Bc-III-1各類資源的分析與判讀。  Bc-III-3運用各類資源解決問題的規劃。 | | | | | | |
| **概念架構** | | | | | | | **導引問題** | | |
|  | | | | | | | 1. 以前如果要投票表決，是不是都用實體的方式進行，有哪些方式呢? 2. 你以前有填寫過google表單嗎?通常是為了甚麼而填寫? 3. 自己設計過google表單嗎?設計後有試著分析過回覆嗎? 4. 你覺得如果使用雲端文件或是google表單取代紙本文件或投票，有甚麼優點跟缺點? | | |
| **學習目標** | | | | | | | | | |
| 1.利用網路工具(Google文件、線上投票)進行創意分享活動  2.google雲端硬碟共用操作。 | | | | | | | | | |
| **融入之議題**  （學生確實有所探討的議題才列入） | | | **實質內涵** | 《科技教育-科技態度》  科 E4 體會動手實作的樂趣，並養成正向的科技態度。 | | | | | |
| **所融入之單元或節次** |  | | | | | |
| **學習資源** | | | 1. CC0免費圖片搜尋引擎：<https://cc0.wfublog.com/> 2. Flaticon： <https://www.flaticon.com/> 3. 美感細胞養成：<https://blog.withdipp.com/tw/is-aesthetics-edible-must-know-design-knowledge>   美感的意義，新手如何運用美感七大法則元素進而創造視覺?：<https://creativemini.com/how-to-do-7-beauty/> | | | | | | |
| **教學活動設計** | | | | | | | | |
| **教學活動內容及實施方式** | | | | | | **時間** | | **備註** |
| ─ 第一節**(**球蝠發問卷**)** 開始 ─  **壹、準備活動**  引起動機：以前電腦的檔案都是存在主機裡面，每次都要到同一台電腦才能打開檔案，後來有了隨身碟跟電子信箱，檔案可以比較方便的傳遞給對方，有沒有更方便的方式呢?  **貳、發展活動**  一、課程開始：以前如果要統整資料都會使用OFFICE的WORD，在將資料存檔在電腦或隨身碟中，之前學習過google簡報，可以將簡報檔案直接在雲端中存取，而雲端服務還有哪些功能呢?  二、課程第一階段  (一)介紹google文件與google表單是什麼。  (二)說明上述的雲端服務與以往使用哪些文書軟體功能同異處？  (三)教師使用投影演示教學，介紹什麼是網路雲端服務。  三、課程第二階段  (一)教師介紹並操作雲端硬碟與google文件與表單介面與常用功能。  (二)說明如何與不同帳號共用文件或表單。  (二)教師示範設計表單，並指導學生發想主題，設計表單資料。  **參、綜合活動：**  現今是網路發達的時代，我們可以透過網路搜尋所需要資訊，可以快速地讓我們找到許多需要的資訊，但也需要留意合法使用的版權範圍，來引發學生思考與分享。  ─ 第一節 結束 ─ | | | | | | 5  20  15 | | 單槍投影機  單槍投影機  電腦  雲端硬碟  單槍投影機  電腦  單槍投影機  電腦 |
| ─第二~三節 (表單製作與填寫) 開始─  **壹、準備活動**  引起動機-  1.教師介紹本期主題：學生可設計一份與高雄有關的問卷，主題不拘：美食、景點、古蹟，等等……。  2.教師開啟瀏覽器，介紹表單(問卷)設計要件。  (1) 決定主題  (2) 上網蒐集資料，大量瀏覽並記錄  (3) 先構思最後要呈現的樣貌，再開始設計  **貳、發展活動**  1.教師開啟google文件，示範可將表單的架構利用文件編排  2.請學生將文件中的文字與題目上架到google表單  3.教師介紹表單範例，請學生練習如何設計說明簡潔不冗長的表單。  4.完成表單的學生，即可透過雲端硬碟上傳表單，同學之間互相填寫。  **參、綜合活動**  1.教師介紹表單上傳，請學生上傳雲端硬碟並注意回覆率，並提醒下節課作品發表，請學生一上課即確認表單回覆內容，與同學報告分享。  ─第三節 結束─ | | | | | | 15  50  15 | | 影片  單槍投影機  電腦  PPT簡報軟體  Google表單  Google文件  雲端硬碟 |
| ─第四節 (表單結果發表與分享) 開始─  **壹、準備活動**  引起動機-  1.教師總結表單與文件雲端資料等課程  2.公布表單報告方式，學生報告序號，以表單回覆率70%以上學生先報告。  **貳、發展活動**  1.學生輪流開啟表單回覆頁面報告，時間為2分鐘為限，可針對特別的頁面加以說明。  2.學生報告完畢後，進行下一位學生報告。  **參、綜合活動**  1.教師每堂課後進行小總結，針對學生報告口條、語速、內容等加以輔導說明，提醒學生可加強之處。  2.教師進行學期總結，將學生作品檢查後公開分享於校內網站，請學生可互相欣賞。  ─第四節 結束─ | | | | | | 10  60  10 | | 影片  單槍投影機  電腦  雲端硬碟  Google表單  Google文件  雲端硬碟 |

**附錄(一)教學重點、學習紀錄與評量方式對照表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **單元名稱** | **學習目標** | **表現任務** | **評量方式** | **學習紀錄/評量工具** |
| 網路素養  ∣  球蝠的大冒險 | ▓利用網路工具(Google文件、線上投票)進行創意分享活動 | 社會3b-III-2摘取及整理社會議題相關資料的重點，判讀其正確性及價值，並加以描述和解釋。 | 檔案歷程記錄 | 雲端硬碟 |
| ▓Google雲端硬碟共用操作 | 綜合2c-III-1分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。 | 實作評量 | 雲端硬碟 |

**附錄(二)** **評量標準與評分指引 (標轉本位評量模式)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學習目標** | | * 利用網路工具(Google文件、線上投票)進行創意分享活動 * Google雲端硬碟共用操作 | | | | |
| **學習表現** | | * 社會3b-III-2 摘取及整理社會議題相關資料的重點，判讀其正確性及價值，並加以描述和解釋。 * 綜合2c-III-1 分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。 | | | | |
| **評量標準** | | | | | | |
| **主**  **題** | **表現描述** | **A**  **優秀** | **B**  **良好** | **C**  **基礎** | **D**  **不足** | **E**  **落後** |
| 網路素養∣球蝠的大冒險 | 能熟練地將擷取的資料分門別類，並辨別資料的正確性。  能熟悉雲端硬碟的基本操作，將google文件與表單正確命名，其內容充分完成課堂要求。 | 能大部分熟練地將擷取的資料分門別類，並辨別資料的正確性。  能熟悉雲端硬碟的基本操作，將google文件與表單之其中一種，正確命名與內容完成課堂要求。 | 能將擷取的資料分門別類，並辨別資料的正確性。  能完成基本雲端硬碟操作，建立文件與表單檔案。 | 能辨別資料的正確性。  能完成基本雲端硬碟操作，建立文件檔案。 | **未達**  **D級** |
| **評分**  **指引** | | **A** | **B** | **C** | **D** | **未達**  **D級** |
| **評量**  **工具** | | 雲端硬碟 | | | | |
| **分數**  **轉換** | | 95-100 | 90-94 | 85-89 | 80-84 | 79以下 |

**分數轉換：可由授課教師達成共識轉化自訂(級距可調整)。**